

исх. № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

Директору концертного зала  
ГБНТУК КК «Кубанский казачий хор»  
А.Б. Сидяченко

### ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ

Прошу Вас предоставить услуги Центрального концертного зала Государственного академического Кубанского казачьего хора для проведения зрелищного мероприятия под названием: \_\_\_\_\_.

(полное наименование в соответствии с авторским договором и/или афишей)

Прошу оказать услугу большого/малого концертного зала для проведения мероприятия (услуги зала без реализации билетов).

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Запрашиваемая дата проведения мероприятия:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |
| Планируемое время начала мероприятия:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |
| Общая продолжительность мероприятия, в т.ч. подготовка, проведение, время сборов до момента освобождения зала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |
| Мероприятие проводится в одном/двух отделениях                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |
| Жанр                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |
| Возрастная категория зрителей (участников)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |
| Необходимое количество служебных помещений, в т.ч. гримерные комнаты от 1 до 4, помещения для нахождения, подготовки участников, с указанием количества минут пользования одной гримерной комнатой.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
| Необходимость (потребность) в дополнительных услугах Заказчика, в т.ч.<br>4. Размещение информации о мероприятии и/или Заказчике в электронных информационных ресурсах Исполнителя;<br>5. Размещение информации о мероприятии, и/или Заказчике на обособленных конструкциях Исполнителя (Размещение информации о мероприятии, и/или Заказчике на обособленных конструкциях Исполнителя (1,9 м x 1,9 м. с люверсами по периметру);<br>6. Необходимость реализации входных билетов через кассу Красная, 5 (с указанием объема реализации и стоимостей) и сайт (ckz@kcx.ru) | (указать номер/номера из списка слева) |
| Ответственный представитель Заказчика: ФИО, контактный телефон, e-mail:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |

К заявке прилагается: программа (сценарий, регламент проведения мероприятия), при наличии фото, видео и другие материалы в электронном виде для сопровождения мероприятия.

Для подготовки проекта договора и расчета стоимости предоставляемых услуг банковские и почтовые реквизиты Заказчика прилагаются.

\_\_\_\_\_  
должность

М.П.

\_\_\_\_\_  
подпись расшифровка